



MEDICIÓN DE LA SATISFACCIÓN DE PROFESIONALES

RESIDENCIA HOSPITAL DEL SANTO- 2016



RESIDENCIA HOSPITAL DEL SANTO

RESULTADOS PROFESIONALES

POBLACIÓN	MUESTRA	ENTREVISTAS REALIZADAS	% PARTICIPACIÓN	FECHAS DEL TRABAJO DE CAMPO
49	49	42*	86%	Noviembre 2016

*3 de personal temporal

Observaciones aportadas por el personal (campo abierto):

Observación	Número de repeticiones
No dejar puestos sin cubrir, o por lo menos cuando faltan más de tres días, cubrirlos con personal de nueva incorporación, no con puestos comodín.	7
Se necesita mayor trabajo en equipo, colaboración entre compañeros, no realizar el trabajo tan individualizado. La relación entre turnos es pésima y no se respeta el trabajo de unos a otras. Con tantos cursos como hacemos no aprendemos a respetarnos entre nosotras.	6
Revisión salarial. Adecuar el sueldo al trabajo que se realiza.	5
Necesidad de ampliar el personal para poder atender a los usuarios mejor, porque cada vez requieren más cuidados.	5
Disponer de personal exclusivo de limpieza.	5
Reorganización del trabajo, ajustar calendario, reorganizar los puestos del 2º piso	3
Resolver el hecho de que algunas personas no trabajan adecuadamente a pesar de decirles las cosas. Amonestar a las personas que no	3



realicen su trabajo correctamente.	
Enfermer@ de noche	3
Diferencia de trato para unas trabajadoras y para otras. No modificar los puestos por caprichos de una trabajadora.	3
Que se haga lo que se acuerda en las reuniones, las mejoras constructivas que se respeten.	2
Diseñar, si se puede, un calendario con dos fines de semana festivos en lugar de uno	1
Los residentes no son exclusivos de una gerocultora	1
Se necesita supervisión a la hora de sacar a los residentes de las habitaciones y en los comedores.	1
Trabajar de dos en dos.	1
En fiestas de Navidad, Semana Santa, Fiestas del Santo.... Que haya el menor personal de fiesta.	1
Se observa mayor participación de miembros del patronato en actividades de la casa.	1
Quizá debería ser diferente la encuesta de técnicos y la de gerocultoras	1



		1: Insatisfecho		10: Muy satisfecho			
		VALORACIÓN MEDIA					
MEDIA ITEMS DE TRABAJADORAS		2011	2012	2013	2014	2015	2016
Bloque 1: AMBIENTE DE TRABAJO/TRABAJO EN EQUIPO							
1	La comunicación con mis compañeras es en general fluida y de buen trato		7,53	7,61	7,60	8,27	7,13
2	Considero que en general existe un buen ambiente de trabajo		7,06	7,19	7,37	7,64	5,72
3	Creo que el trabajo en equipo es el adecuado (entre el turno)		6,97	7,68	7,43	7,95	6,26
4	Creo que el trabajo en equipo entre otros turnos y otros profesionales es el adecuado		6,22	6,39	6,54	6,91	5,00
Bloque 2: FUNCIONES DEL PUESTO DE TRABAJO							
5	Considero que mis funciones y responsabilidades están bien definidas		7,73	8,2	8,23	8,45	7,15
6	Considero que mi trabajo se ajusta a mis habilidades, conocimientos y tiempo de dedicación, no sintiendo que me sobrecarga.		7,40	7,23	7,37	8,10	6,24
7	Considero que mi trabajo es estimulante y gratificador		7,97	7,9	8,23	8,50	7,44
8	Conozco cuáles son mis responsabilidades en mi trabajo		8,48	8,68	8,69	9,09	8,23
9	Sé exactamente lo que se espera de mi en el trabajo		8,21	8,35	8,51	8,86	7,77
Bloque 3: LIDERAZGO, MOTIVACIÓN Y RECONOCIMIENTO							
10	En mi opinión creo que el procedimiento de reconocimientos elaborado por gerencia es el adecuado					8,41	6,34
11	Considero que la gerente-directora de la Residencia, conoce y/o valora mis necesidades, expectativas y objetivos personales	-	-	-	-	-	6,37
12	En mi opinión creo que el procedimiento de liderazgo elaborado por gerencia es el adecuado					8,14	5,92
13	En mi opinión, considero que recibo el reconocimiento (verbal, actitudes y comportamientos) por parte del presidente del patronato adecuado por mi trabajo					4,79	4,47
14	En mi opinión, considero que recibo el reconocimiento (verbal, actitudes y comportamientos) por parte de la gerencia adecuado por mi trabajo		7,79	7,74	7,57	8,50	6,05
15	En mi opinión, considero que recibo el reconocimiento (verbal, actitudes y comportamientos) por parte de los líderes de segundo nivel adecuado por mi trabajo					7,81	6,16
16	Considero que las personas atendidas por mi están satisfechas con mi labor		8,29	8,06	8,09	8,73	8,26
	En mi opinión creo que las expectativas laborales en el puesto de trabajo que tengo están cubiertas		7,29	7,8	8,03	-	-
	Considero que el Centro valora mis objetivos personales		7,60	7,35	7,66	8,36	-



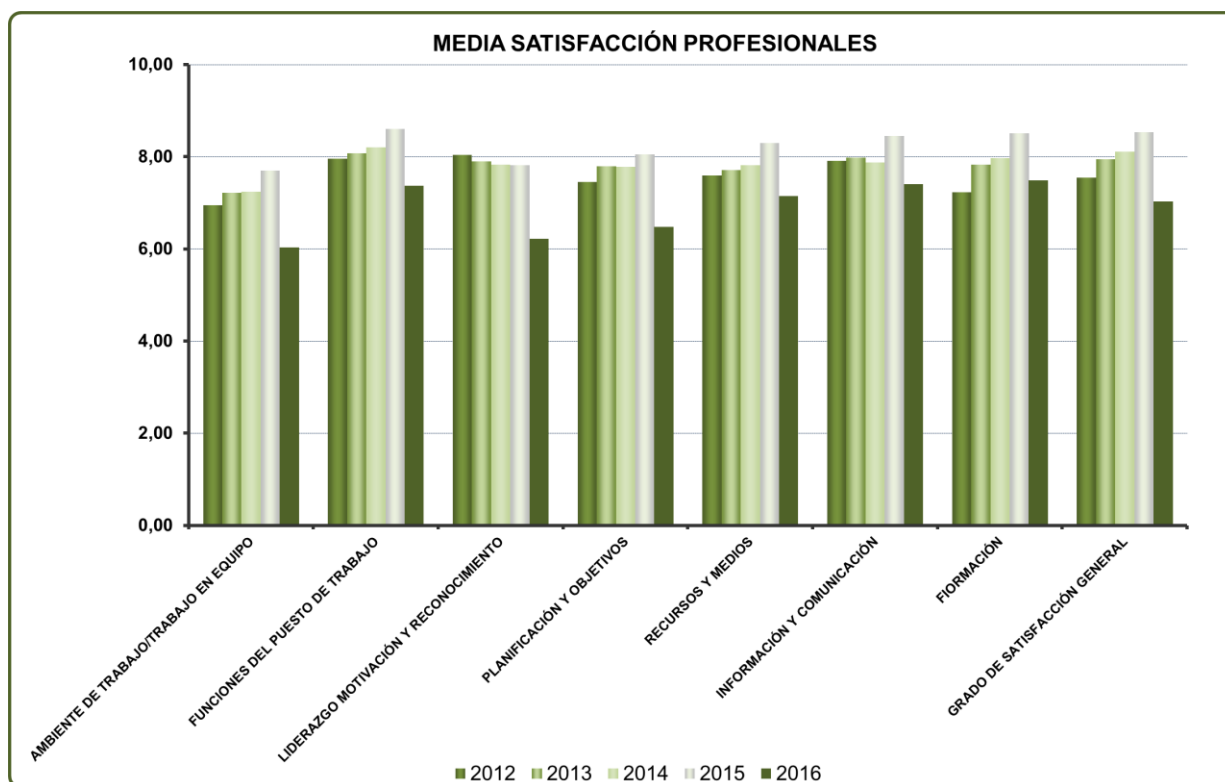
Bloque 4: PLANIFICACIÓN Y OBJETIVOS							
17	Tengo la sensación que mi trabajo puede afectar al funcionamiento del Centro		8.21	8,27	8.26	8.50	7,66
18	Considero que la planificación-organización del trabajo es adecuada		7.21	7,94	7.71	7.68	5,51
19	Tengo oportunidad de opinar/decidir en la planificación del Centro		7	7,19	7.46	7.86	6,32
20	Estoy de acuerdo con los objetivos y política del Centro		7.4	7,77	7.69	8.14	6,41
Bloque 5: RECURSOS Y MEDIOS							
18	Estoy satisfecha/o con el salario que recibo		6.34	6,03	5.89	-	-
19	Los recursos tecnológicos son adecuados (grúas, camas, ...)		8.40	8,27	8.20	8.86	8,21
20	El personal para cubrir las necesidades del servicio es adecuado		7.24	6,71	7.06	7.05	5,21
21	Las medidas de protección son adecuadas.		7.97	8,13	7.89	8.23	7,49
22	Dispongo de capacidad de decisión.		7.28	7,68	7.49	8.41	7,18
23	Tengo oportunidad de decidir en mi departamento		7.15	7,52	7.49	-	-
24	La supervisión que ejercen sobre mi es adecuada		7.55	7,75	7.86	8.18	7,41
25	Las oportunidades que le ofrece su trabajo de hacer las cosas que le gusta.		7.27	7,65	7.94	8.45	7,05
26	La limpieza e higiene de su lugar de trabajo		7.35	7,43	8.14	8.32	7,00
27	Dispongo de los recursos y medios necesarios para realizar mis funciones		8.12	8,26	8.37	-	-
28	La comunicación entre el equipo interdisciplinar y el resto del personal es el adecuado (actas del ordenador, personalmente...)		7.70	8,03	7.97	8.91	7,59
Bloque 6: INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN							
	Considero que el Centro tiene un conocimiento real de mis necesidades y expectativas		7.24	7,45	7.60	-	-
31	La comunicación con la gerente/directora del Centro para expresar mis necesidades es bastante fluida.		8	8,1	8.11	8.82	7,28
32	La comunicación con las responsables de las plantas-ATS del Centro para expresar mis necesidades es bastante fluida.		8.21	7,9	8.23	8.57	8,13
33	Considero que estoy bien informada de lo que ocurre en el Centro (incidencias, organización, formación,...)		7.81	8,06	8.06	8.77	7,67
34	La dirección del Centro me hace saber cuando no está contenta con mi trabajo		8.53	8,35	7.97	8.55	7,50
35	La dirección del Centro me felicita cuando hago bien el trabajo		7.21	7,23	7.06	8.18	6,59
36	La supervisora-ATS del Centro me hace saber cuando no está contenta con mi trabajo		7.72	8,23	7.79	7.76	7,50
37	La supervisora-ATS del Centro me felicita cuando hago bien el trabajo		7.31	6,7	7.23	-	6,83
38	Las revistas editadas por el centro dan información adecuada de la residencia					8.95	7,73
Bloque 7: FORMACIÓN							
39	El Centro se preocupa de mi formación y actualización continua		7.45	8,19	8.17	8.64	7,85
40	El Centro tiene en cuenta mis intereses de cara a la selección de los diferentes cursos de		7.28	7,48	7.71	8.18	7,15



	formación						
	Considero que la planificación anual formativa del centro ha sido adecuada		7.12	7,74	7.97	-	
41	Considero que la planificación anual formativa del centro ha sido adecuada en cantidad					8.50	7,51
42	Considero que la planificación anual formativa del centro ha sido adecuada en calidad					8.59	7,32
43	Realizo suficiente formación al año		7.18	8	8.03	8.62	7,63
	Bloque 8: SATISFACCIÓN GLOBAL						
	El grado de satisfacción de los trabajadores es	7,045	7,55	7,94	8.11	8.53	7,03



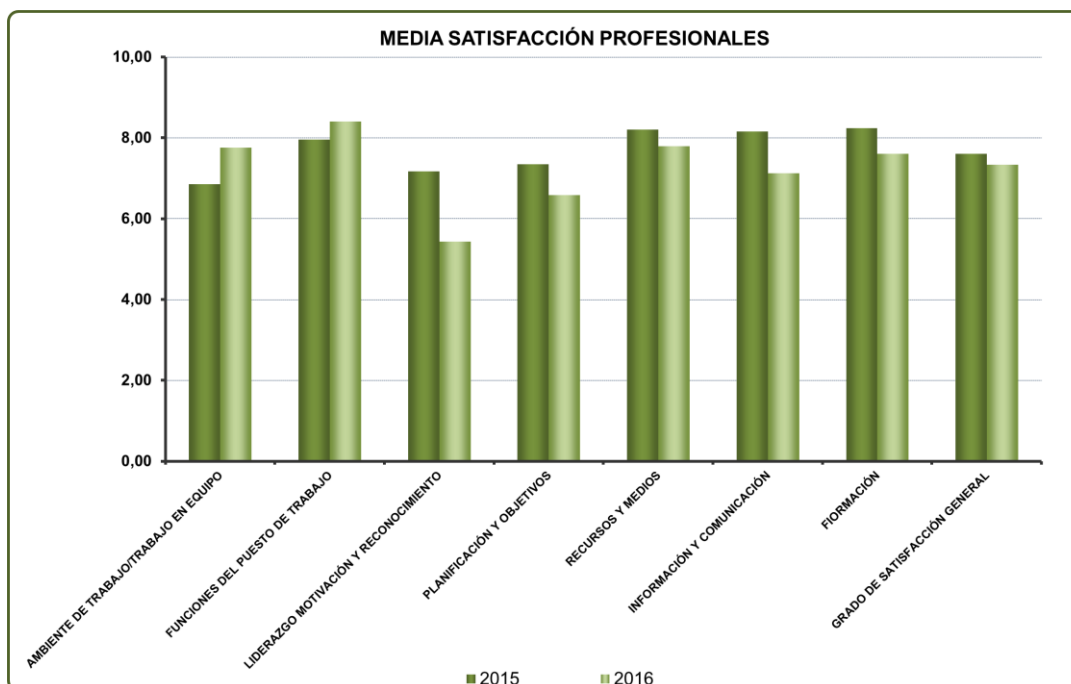
Bloques globales profesionales (personal fijo):



BLOQUES GENERALES	2012	2013	2014	2015	2016
AMBIENTE DE TRABAJO/TRABAJO EN EQUIPO	6,95	7,21	7,23	7,69	6,02
FUNCIONES DEL PUESTO DE TRABAJO	7,95	8,072	8,206	8,60	7,36
LIDERAZGO MOTIVACIÓN Y RECONOCIMIENTO	8,04	7,9	7,83	7,82	6,22
PLANIFICACIÓN Y OBJETIVOS	7,45	7,79	7,78	8,04	6,47
RECURSOS Y MEDIOS	7,59	7,70	7,81	8,30	7,14
INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	7,91	7,97	7,87	8,45	7,40
FIORMACIÓN	7,23	7,83	7,97	8,50	7,49
SATISFACCIÓN GENERAL	7,55	7,94	8,11	8,52	7,02



Bloques globales profesionales (personal temporal):



BLOQUES GENERALES	2015	2016
AMBIENTE DE TRABAJO/TRABAJO EN EQUIPO	6,85	7,75
FUNCIONES DEL PUESTO DE TRABAJO	7,96	8,40
LIDERAZGO MOTIVACIÓN Y RECONOCIMIENTO	7,17	5,43
PLANIFICACIÓN Y OBJETIVOS	7,35	6,58
RECURSOS Y MEDIOS	8,20	7,79
INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	8,15	7,13
FORMACIÓN	8,24	7,60
SATISFACCIÓN GENERAL	7,60	7,33